

Управление образования администрации
Сергиево-Посадского муниципального района Московской области
МБОУ «Краснозаводская средняя общеобразовательная школа №1»

ПРИКАЗ

от «09» января 2019 года

№ 1/2

Г 1
Об организации питания обучающихся
во втором полугодии 2018 - 2019
учебного года

На основании постановления администрации Сергиево - Посадского муниципального района от 15.07.2018 г. №840-ПГ «Об утверждении Положения об организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных и негосударственных образовательных учреждениях прошедших государственную аккредитацию», приказа управления образования администрации Сергиево - Посадского муниципального района от 15.08.2018г. № 557 «Об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Сергиево-Посадского муниципального района в 2018-2019 учебном году», с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», технических регламентов и в целях обеспечения питания обучающихся, усиления контроля за организацией питания обучающихся во втором полугодии 2018 - 2019 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 1 января по 31 мая 2019 года горячее питание обучающихся в школьной столовой.

2. Обеспечить питание обучающихся в течение второго полугодия учебного года за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, пропущенных по болезни.

3. Установить трехразовое питание за счет муниципального бюджета для льготных категорий обучающихся:

3.1. Начальных классов в день на одного обучающегося из расчета:

- 52 рубля 20 копеек - завтрак;
- 74 рубля 25 копеек - обед;
- 32 рубля 92 копейки - полдник.

3.2. Средних и старших классов в день на одного обучающегося из расчета:

- 61 рубля 40 копеек - завтрак;
- 85 рубля 20 копеек - обед;
- 38 рубля 90 копейки - полдник.

4. Разрешить в школьной столовой реализацию завтраков и обедов для желающих питаться за наличный расчет (за родительскую плату).

4.1. Начальных классов в день на одного обучающегося из расчета:

- 52 рубля 20 копеек - завтрак;

- 74 рубля 25 копеек - обед;

4.2. Средних и старших классов в день на одного обучающегося из расчета:

- 61 рубля 40 копеек - завтрак;

- 85 рубля 20 копеек - обед;

5. Создать в школе все необходимые условия для организации питания школьников.

6. Осуществлять контроль над целевым использованием средств, предназначенных на питание обучающихся.

7. Обеспечить контроль над качеством питания с участием педагогов, родителей.

8. Использовать для приготовления пищи продукты, обогащенные витаминами, йодированную соль, витаминизированное молоко, а также аскорбиновую кислоту для С-витаминизации готовых блюд, обеспечив выполнение постановления Правительства РФ от 05 октября 1999 г. № 1119 «О мерах по профилактике заболеваний, связанных с дефицитом йода».

9. Производить своевременный ремонт кухонно-технологического оборудования школьной столовой, пополнение ее инвентарем, посудой и столовой мебелью за счет средств, предусмотренных в бюджете организации выигравшей конкурс на осуществление питания.

10. Строго соблюдать разработанное совместно с руководителем организации общественного питания выигравшей конкурс на осуществление питания примерное десятидневное меню для обучающихся в общеобразовательных учреждениях с учетом возрастных потребностей детей и подростков и технологические карты кулинарных изделий на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08.

11. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся Круглову Любовь Васильевну - социального педагога

12. Возложить ответственность на ответственного за организацию питания обучающихся за:

- контроль за организацией питьевого режима обучающихся;

- осуществление входного контроля продуктов питания

- ведение документации по питанию;

- ежемесячную сверку и сдачу отчетов по питанию.

13. Классным руководителям:

- Организовать санитарно - просветительскую работу с обучающимися и их родителями, с целью увеличения охвата обучающихся горячим питанием;

- Обновить документацию для организации питания обучающихся льготной категории (заявление, копию свидетельства о рождении или паспорта, удостоверение многодетной семьи, справка из социальной защиты о мало обеспеченности семьи, справка с медицинского учреждения об инвалидности ребенка, справка с медицинского учреждения об инвалидности родителя, постановление или договор об опеке над ребенком, справка из социальной защиты о потере кормильца, справку с места обучения детей);

- Возложить ответственность за сбор, сдачу и контроль расходования денежных средств (родительской платы за питание обучающихся);
 - Обеспечить ежедневную подачу заявки на питание обучающихся в соответствии с ежедневной посещаемостью.
 - Учителям начальных классов находится в столовой во время приема пищи с обучающимися своих классов.
14. Дежурному администратору находится в столовой во время приема пищи обучающихся согласно графика дежурства.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.П. Домушей

Л.П. Домушей